

CDOS CALVADOS

La communication des associations sportives

Rendez votre association visible et attrayante

Jeudi 6 février 2025

Les intervenants



Quentin BROGGI
Coordinateur



Sarah COCHET

Agent de développement



Les objectifs

de la formation

- Comprendre les enjeux de la communication
- Apprendre à élaborer un plan de communication
- Découvrir des techniques de communication efficaces
- Favoriser l'interaction et le travail en équipe entre les participants

L'objectif n'est pas de faire de vous des experts de la communication ou d'un outil en particulier



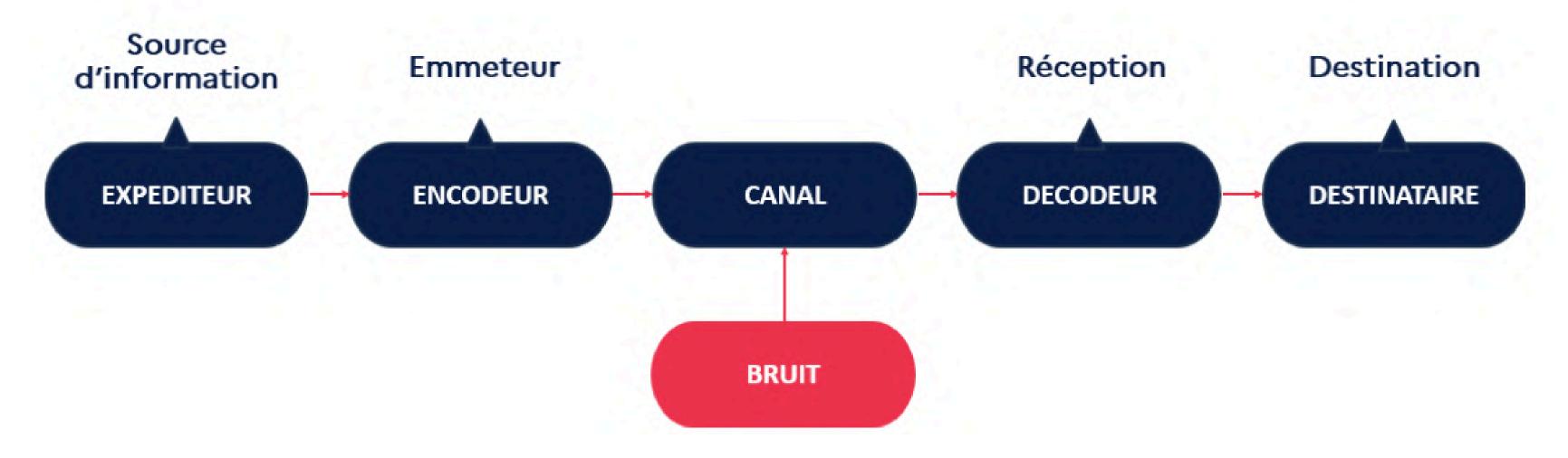
Brise-glace Comment vous sentez-vous ce matin?

Choisissez une carte qui correspond à votre humeur du jour. Expliquez votre choix après vous être présenté (prénom, structure et fonction)

Les enjeux de la communication

C'est quoi "communiquer"?

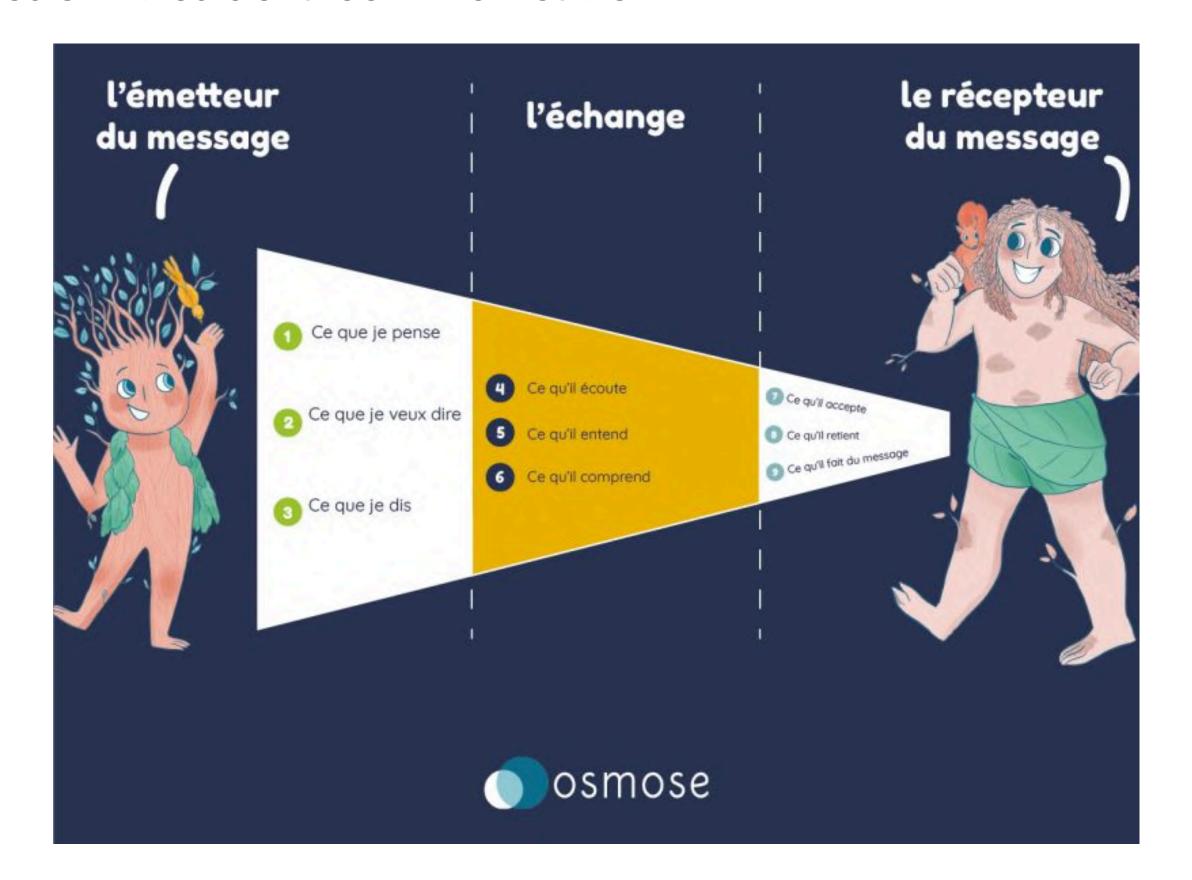
Le modèle de communication de Shannon Weaver





C'est quoi "communiquer"?

Les 9 filtres de la communication





Les formes de communication

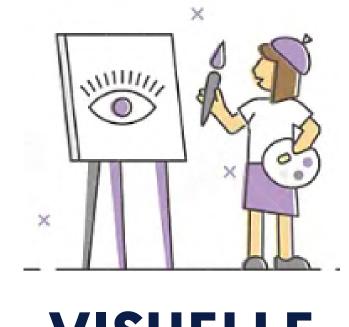


VERBALE





NON VERBALE







Les 2 types de communication

La communication interne

Définition

Public visé

Outils

Objectifs

La communication externe

Définition

Public visé

Outils

Objectifs



Les 2 types de communication

La communication interne

Définition

L'ensemble des actions de communication au sein même d'une organisation

Public visé

Salariés, bénévoles, adhérents...

Outils

journal interne, réunions, tableau d'affichage, intranet...

Objectifs

Rendre lisible le projet associatif et permettre son appropriation Favoriser la cohésion et l'émulsion autour d'un projet commun Mobiliser les membres de l'organisation, les informer, développer leur sentiment d'appartenance

Cohérence entre l'image de l'asso et ce qui est vécu en interne

La communication externe

Définition

L'ensemble des actions de communication destinées à partager des informations sur l'association à des acteurs externes.

Public visé

Partenaires, médias, grand public, financeurs, institutions

Outils

presse, réseaux sociaux, newsletter, affichage...

Objectifs

Se faire connaître Améliorer son image Développer son activité Provoquer une action

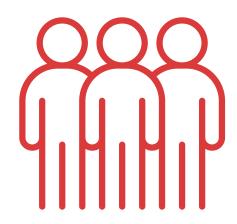




Les enjeux de la communication dans les associations sportives



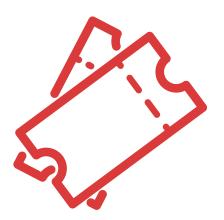
Faire connaître vos actions et vos valeurs



Mobiliser vos membres et/ou développer une communauté



Attirer de nouveaux bénévoles et de nouveaux adhérents



Collecter des fonds



Fédérer un réseau de partenaires



Influencer des décisions politiques



Travail collectif Quelles sont les difficultés que vous rencontrez dans la communication de votre association ?

5 minutes tout(e) seul(e) ou en binôme de structure 10 minutes à 4 ou 6

Travail collectif Quelles solutions avez-vous ou pourriezvous envisagé?

3 minutes tout(e) seul(e) ou en binôme de structure 6 minutes à 4 ou 6 Restitution en groupe élargi

L'élaboration du plan de communication

Le plan de communication

en lien avec le projet associatif

Le message constitue le point de départ de la communication. C'est ce que l'association révèle sur sa vision, sa mission, ses valeurs, son projet, ses actions, ses résultats...

Le message doit être défini clairement, être pertinent et efficace. Il doit refléter avec fidélité et avec force la personnalité et les objectifs de l'association. Il doit par ailleurs être construit de façon méthodique pour être intelligible.

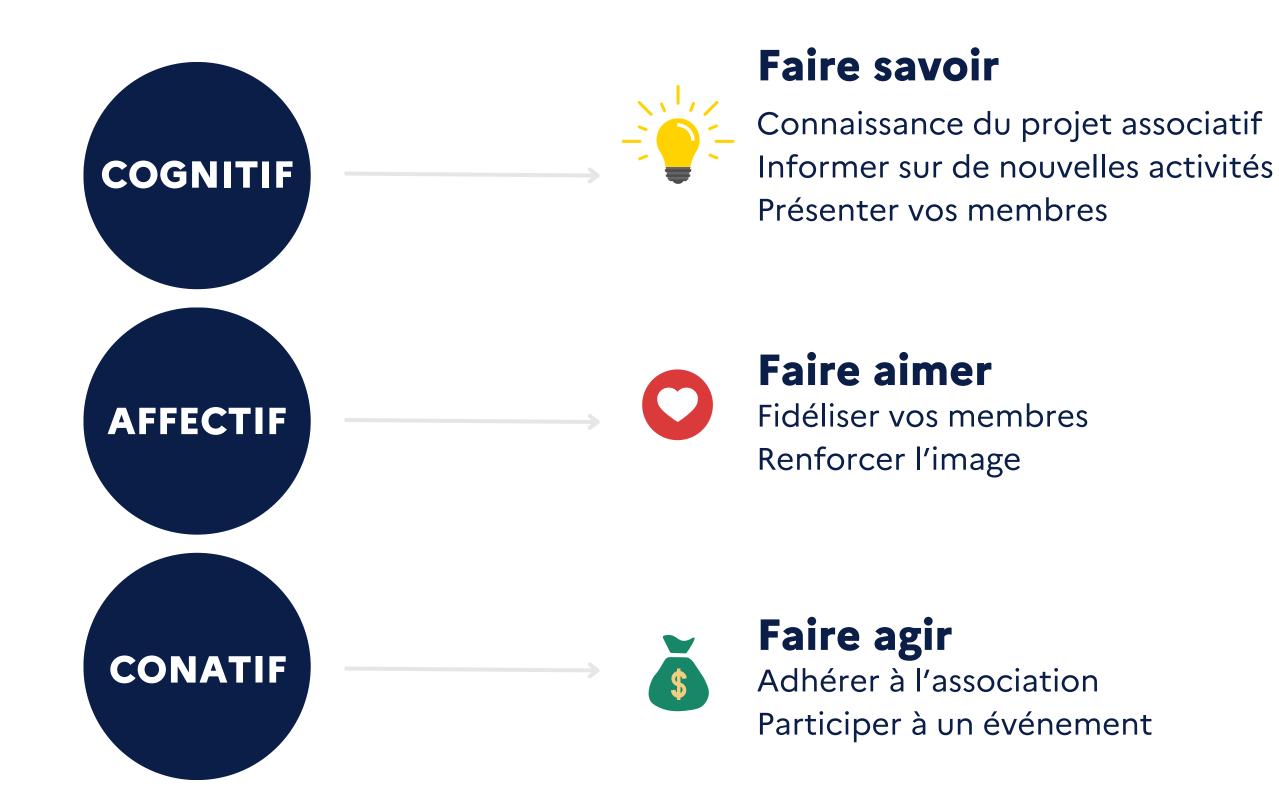
C'est le plan de communication!



- Les objectifs
- Les cibles
- Les messages
- Les canaux



Les objectifs





Les cibles

- Les adhérents
- Les bénéficiaires
- Les bénévoles
- Les salariés
- Les partenaires
- Les pouvoirs publics
- Les médias
- Le grand public
- Les donateurs / mécènes



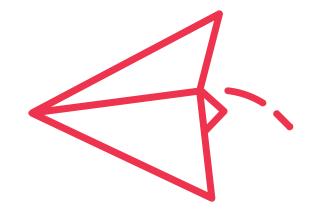


Le message

- Il doit être adapté à l'objectif et à la cible définis au préalable
- Il décrit le cœur de l'activité
- Il pose la question du "Pourquoi?"! Qu'apportons nous?
- Le destinataire du message doit se rappeler de quoi ? Quels sont les mots essentiels qui doivent ressortir quand les gens vont parler de mon association ?
- Il doit faire le lien entre vos activités et l'intérêt de votre cible.



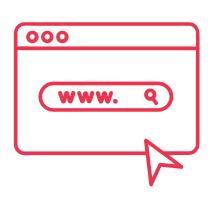
Les astuces pour trouver un message clé



- Pour piquer la curiosité, n'hésitez pas à démarrer votre message par une statistique, une question...
- Vous pouvez mettre sur papier tous les éléments sur lesquels vous souhaitez communiquer et ne retenir que les points les plus importants
- Votre message doit être positif! N'utilisez pas la négation
- Vous pouvez tester le message auprès des différents profils pour voir s'ils le comprennent ou pas, et ce qu'ils comprennent
- Gardez toujours en tête : "A qui je m'adresse?"
- Mettez l'accent sur le résultat du message (le pourquoi) pour aider la personne à se projeter.



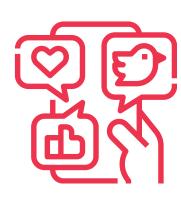
Les canaux de communication



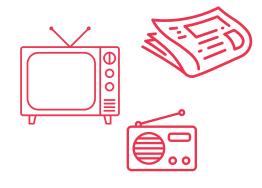
Site internet



Supports papier



Réseaux sociaux



Médias traditionnels



E-mailing ou newsletter



Foires et salons



Blog



Podcast



Bouche à oreille



Atelier collectif

Vous êtes une association sportive et vous organisez votre Assemblée Générale dans 6 mois.

Par groupe de 4, réfléchissez au plan de communication à mettre en place.

- Objectifs
- Cibles
- Message
- Canaux de communication

Construire le plan de communication

Objectifs Cible Message Canal



Les 7C pour une communication efficace

Les 7 C

pour une communication efficace

- Clair
- Concis
- Concret
- Corrigé
- Cohérent
- Complet
- Courtois





L'animation de la communication

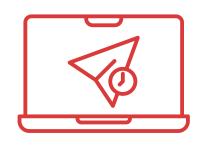
Et pour mon association sportive?



Les réseaux sociaux pour PARTAGER et VALORISER



Le site internet pour REPRESENTER et INFORMER



La newsletter pour CIBLER et COMMUNIQUER



La messagerie instantanée pour RASSEMBLER et ECHANGER



Les bonnes pratiques de communication

- 1 Définir une ligne éditoriale (un ton)
- 2 Capter l'attention
- 3 Garder le rythme
- 4 Faire des ponts avec votre site internet
- 5 Mettre en place des marqueurs (#)
- 6 Donner un ou des rendez-vous à votre communauté
- 7 Nommer un référent



Les bonnes pratiques de communication

- 8 Penser au timing de vos publications
- 9 Varier le contenu
- 10 Mettre vos membres à contributions
- 11 Montrer les coulisses de votre association
- 12 Publier du contenu de qualité
- 13 Illustrer vos publications
- 14 Analyser le succès de vos publications



Les pièges et les limites

- Mélanger les publications personnelles et professionnelles
- Négliger votre page
 - Ne pas mettre à jour votre page
 - Manquer de fréquence
 - Abandonner votre page
- Ne pas interagir avec votre communauté
- O Ignorer ou supprimer les retours négatifs



Les pièges et les limites

Spammer

Votre audience et les autres pages

Publier des contenus peu pertinents

Publier uniquement ce qui vous intéresse

Publier toujours la même chose

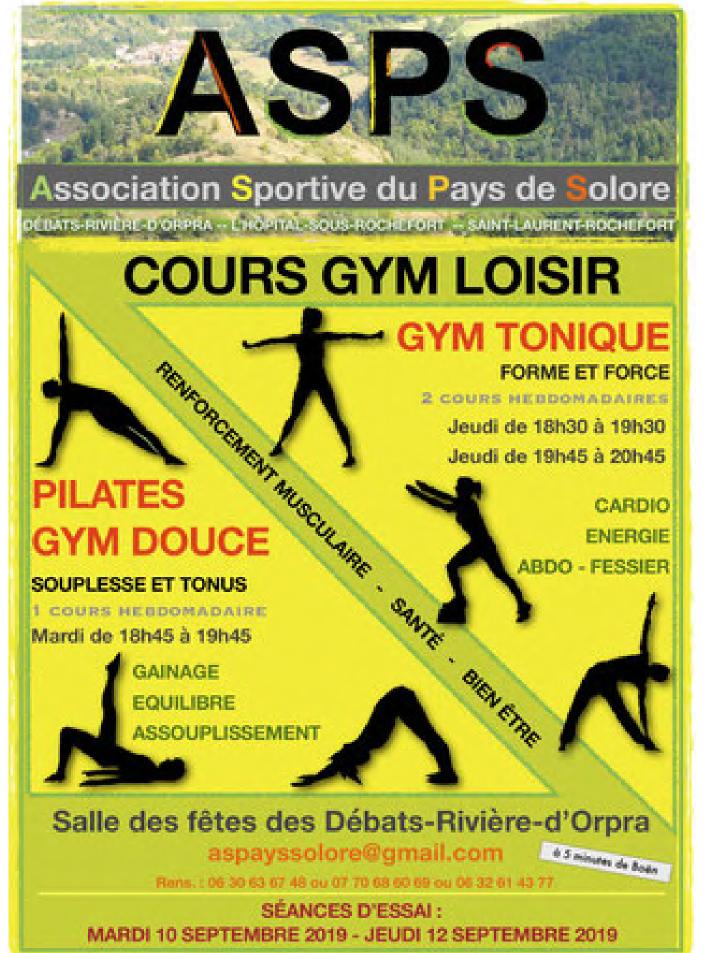
- Négliger la langue française
- Poster des illustrations de mauvaise qualité















ASSOCIATION DES

BASKETBALL ADM VS ESPE



23 JANVIER 2025 20H

Au gymnose le Carbasier saint-memmie

ENTREE GRATUITE



CALVADOS



+ Suivre ···

Qui est le plus frileux des joueurs ? Et qui aurait le plus de mal à installer une climatisation?

Découvrez la vidéo avec notre Partenaire Premium Groupe Airwell 👉 https://lnkd.in/eYndgUPg

#SFParis





USOM x Les Restos du Coeur

Nous sommes fiers d'annoncer notre partenariat avec Les Restos du Coeur 🦁



Ce partenariat est né d'une évidence tant nous nous reconnaissons dans de nombreuses valeurs communes, notamment : la solidarite, la convivialite, le respect, le benevolat et la famille.

Grâce à ce partenariat, nous allons pouvoir mettre en place differentes actions dans le but d'aider ceux qui en ont le plus besoin, comme des collectes alimentaires et nous offrirons à chaque match de notre équipe LF2, plusieurs places gratuites pour les bénéficiaires des Restos.

Ensemble, œuvrons pour un monde plus solidaire 💖



Pascal Tailpied, co-président de l'USOM et Philippe Marie, Président des Restos du Coeur du Calvados, lors de la signature de la convention.

#usomfamily #solidarité





Les outils & les ressources

Quels outils pour quelle fonctionnalité?

Pour écrire un texte en gras, italique, sur les réseaux sociaux : <u>YayText</u>

Pour copier les émojis rapidement d'un ordinateur : <u>Emojiterra</u>

Pour créer une vidéo simplement et gratuitement : <u>Capcut</u>, Da Vinci Resolve

Pour créer les supports de communication : <u>Canva</u>

Pour programmer mes publications sur les réseaux sociaux : <u>Hootsuite</u>, <u>Agora Pulse</u>

Pour communiquer instantanément avec mes bénévoles : WhatsApp, Messenger, Discord...

Pour communiquer via une newsletter : <u>Brevo</u>, <u>Mailchimp</u>

Pour planifier mes taches : <u>Trello</u>, <u>Asana</u>, tableau Excel....

Pour sonder la disponibilité : <u>Doodle</u>, <u>Framadate</u>, <u>Straw Poll</u>



Et si vous demandiez à Chatgpt de vous créer une publication Facebook?

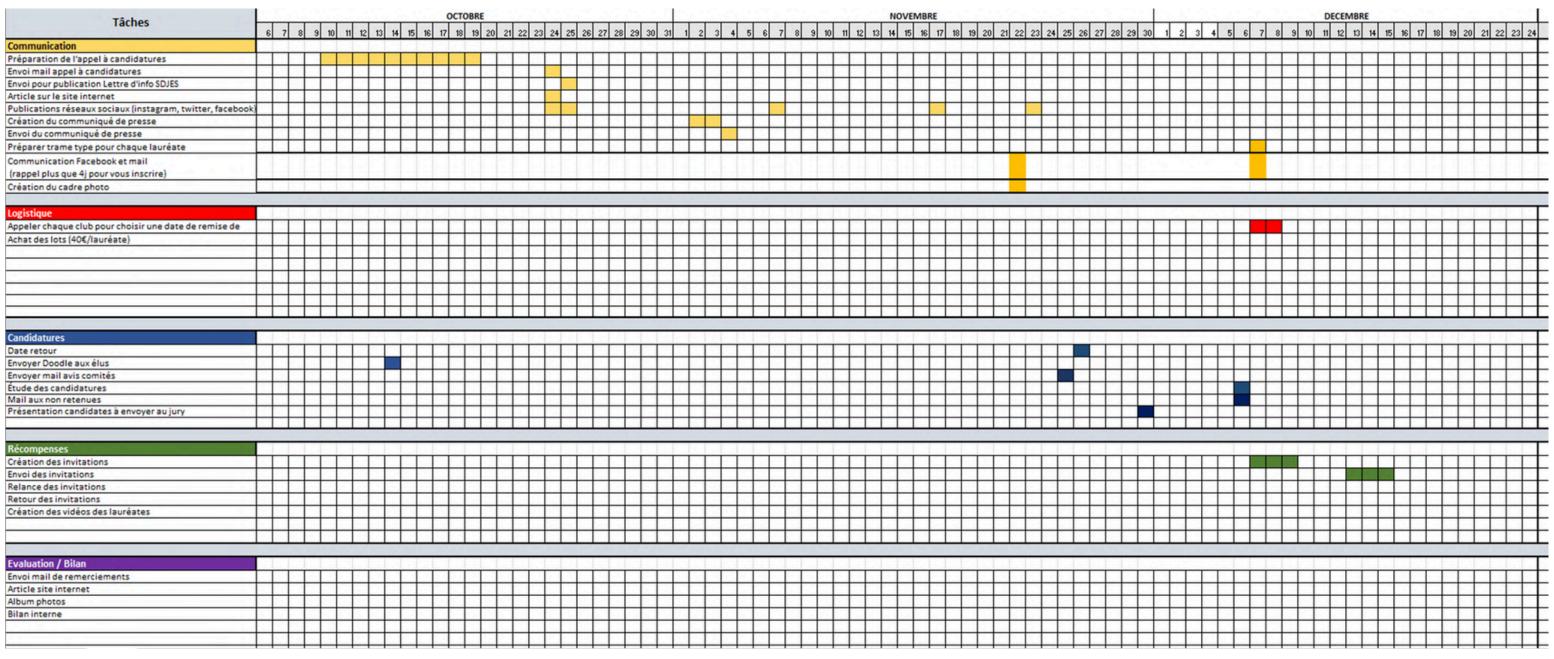


Le rétroplanning, un outil de planification

		February 2012															March 2012															
Etapes du projet	Groupe	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	1
Prévention des inondations	V																															
Collecte de données SIG	Gr 1 & Gr 2																															
Analyse statistique: débits de crue	Gr 1					-							21														- 1					
Modélisation HEC-HMS & Marine	Gr 1					П																										
Simulation d'aménagement du BV	Gr 1												ar v														7.0					
Modélisation rivière	Gr 2																															
Simulations HEC-RAS & Telemac	Gr 2																															
Simulation d'aménagement de la rivière	Gr 2																															
Mise en relation des résultats, bilan	Gr 1 & Gr 2																			17												
Continuité écologique	V																															
Etude d'érosivité	Gr 3																															
Analyse des échantillons d'eau + Bíblio	Gr 3	г	П																-		-1-	-									-	
Etude berges (terrain) + analyse résultats	Gr 3																															
Analyse + Recherche solution	Gr 3		П										3.5	E													100		7.1	ET		
Collecte d'échantillons	Gr 3																															
Collecte d'échantillons	Gr 4																		-			3								ET		
Analyse des échantillons	Gr 4																															
Itinéraires techniques agricoles	Gr 4																		E								100					
Carte de sensibilité environnementale	Gr 4																															
Etude de scénarios	Gr 4			1.1				FL		1.6																	11					
Modélisation transfert de nutriments	Gr 4																															
Mise en relation des résultats, bilan	Gr 3 & Gr 4																			10												
Mise en forme	V																															
Rédaction du site	Gr 1,2,3 & 4																														100	
Préparation à la soutenance	Gr 1,2,3 & 4									1	7													10								
Evènements	V																												111			
Soutenance des CDC par binômes	Gr 1,2,3 & 4	B		Т		Т																										
Séminaire intervenant	Gr 1,2,3 & 4		E		1	100	3						11.6		E				E.		1.5			4.4	=	12	11.0		2.4			
Répétition de la soutenance	Gr 1,2,3 & 4																												8			
Présentation orale des bulletins	Gr 1,2,3 & 4							100		1 1													15	1		17.			99	u i		
Soutenance finale	Gr 1,2,3 & 4 V																															



Le rétroplanning, un outil de planification







Le rétroplanning, un outil de planification

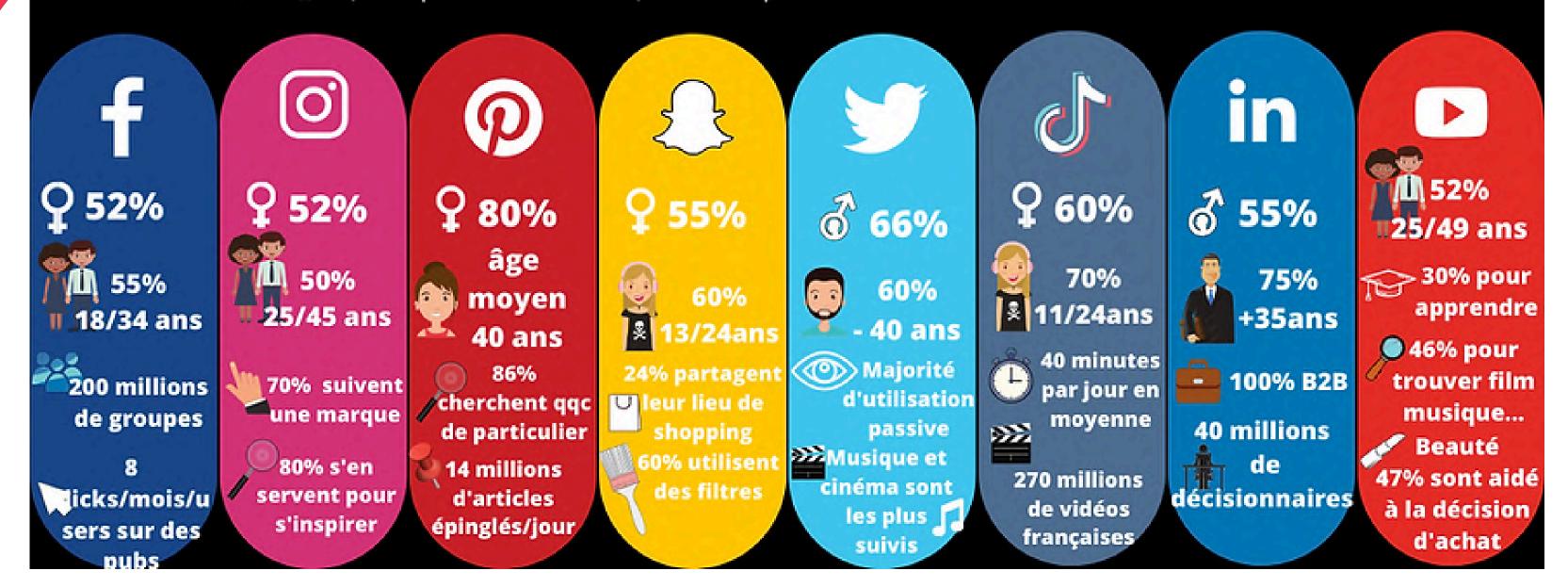
		MAI			
Missions	2 au 5	9 au 12	15 au 19	22 au 26	30 au 2
Organisation générale et suivi du projet	Relance téléphonique clubs et comités Créer un petit support par discipline à mettre sur chaque stand avec nom de la discipline et logo de l'association présente (reprendre le visuel insta présentation discipline ou facebook) Identification du référent DD (Clémentine & Geneviève) Faire la charte du label DD Dépêt du label DD Relancer Léa WIN	Relance bénévoles CDOS , Qui présent?	Relance clubs et comités 15 mai: pendant le CA : finalisation des bénévoles présents le jour J	Relance clubs et comités Reprendre le listing des invités Envoi des invitations pour le cocktail Commande mascotte Paris 2024 Voir structure genflable + matériel golf Valider tableau des lots tirage au sort Reprendre le CR du CA pour ventiler les choses (philippe leroun, commandes à passer) Préparer le mail pour les temps de préparation Envoyer le mail Préparer les temps d'infos (présentation ppt?) Positionner les disciplines sur le plan	Relance comités + clubs Lister les lots tirage au sort Planning démonstrations disciplines Préparer les temps d'info en visio Finaliser les disciplines sur le plan Faire urne pass'sport Travail sur le village Olympique + Répartition des bénévoles/ tâches + prevenir les bénévoles Relancer Alain POISSON pour la sono
Recherche et suivi des partenaires	Renvoyer la convention signée France Bleu Normandie	Envoyer un mail pour des lots Caisse d'épargne		à 18h et à partir du meroredi) Aller réoupérer les goodies au département (rue saint laurent) Envoyer mail remeroiement pour les lots 15 mai : pendant le conseil d'administration demander Places Oper à TDM et places hand à P. Oscut9 Relancer Syvedao, caler le retrait des objets Rappeler Arnaud Lafosse pour convenir d'une date de retrait des goodies et convenir d'une date pour venir récupérer : 3 flammes, 3 banderoles, la semaine de la fête du sport (appelé le 23/05 : si pas de retour, relancer)	Voir-aveo Patriok pour des places de hand et Thierry pour le ten





Choisir un réseau social en fonction du marché ciblé

PAR @ATY_PIQUE | WWW.ATY-PIQUE.COM | BLOG MARKETING DIGITAL POUR ENTREPRENEURS





Comparateur 2022 des réseaux sociaux

En 2020, quel réseau social investir ? J'ai préparé pour vous un comparateur des géants du net :...

aty-pique.com





Les solutions numériques pour les associations sportives !

La filière Management du Sport de la Faculté des Sciences du Sport de Poitiers a réalisé pendant les 2 confinements une soixantaine de focus par de courtes vidéos sur des solutions numériques pour les association...



Conclusion

Les points clés de la journée

Penser la communication comme un projet!

Définir les objectifs

Identifier les cibles

Travailler le message

Choisir les canaux de communication

Etablir le rétroplanning et le budget

Déterminer les moyens d'évaluation

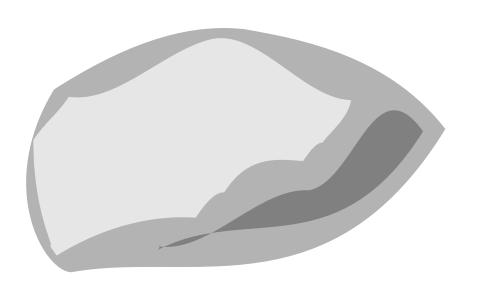
Votre stratégie de communication est intégrée au projet global de votre association!



Et vous, votre avis?

Qu'est ce que vous allez garder et/ou jeter?





Un caillou

